

Согласовано с Управляющим советом  
ГБОУ Школа № 1533 «ЛИТ»,  
протокол № 159 от 31 августа 2022 г.

«Утверждаю»  
И. о. директора ГБОУ Школа № 1533 «ЛИТ»  
Е. Н. Никитина  
31 августа 2022 г.



## Положение

### о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ Школа № 1533 «ЛИТ»

#### 1. Общие положения

1.1. Положение «О порядке проведения промежуточной аттестации, нормам выставления оценок учебных достижений обучающихся ГБОУ Школа № 1533 «ЛИТ» и ведении отчетной документации по результатам их аттестации (далее *Положение*) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 (далее – ФГОС НОО);

Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1598;

Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 (далее – ФГОС ООО);

Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 (далее – ФГОС СОО);

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об Утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 февраля 2014 г. № 115 г. Москва «Об утверждении порядка заполнения, учета

и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»;

Приказом Департамента образования города Москвы от 17.09.2012 г. № 613 «О введении электронного журнала»;

Уставом ГБОУ Школа № 1533 «ЛИТ».

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок промежуточной аттестации обучающихся, установление форм и периодичности ее проведения, порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, применение требований к оценке обучающихся по различным предметам, а также порядок хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

1.3. Настоящее Положение утверждается директором ГБОУ Школа № 1533 «ЛИТ».

1.4. Промежуточная аттестация обучающихся — установление соответствия индивидуальных образовательных достижений учащихся планируемым результатам освоения образовательной программы в процессе изучения темы или раздела предмета на момент окончания аттестационного периода («четверти», полугодия, учебного года) и завершающаяся принятием решения о возможности, формах и условиях продолжения обучения аттестуемых лиц ГБОУ Школа № 1533 «ЛИТ». К результатам индивидуальных достижений обучающихся, не подлежащим итоговой оценке, относятся личностные результаты учащегося и индивидуальные личностные характеристики.

1.5. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам аттестационного периода.

1.6. Целью промежуточной аттестации являются:

- установление фактического уровня предметных и метапредметных результатов освоения обучающимися дисциплин учебною плана;
- оценка индивидуального прогресса обучающихся в достижении предметных и метапредметных результатов.

1.7. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является показателем уровня освоения образовательной программы и основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения на следующих уровнях основной образовательной программы и допуска учащихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации.

1.8. Обучающиеся в форме семейного образования и самообразования зачисляются в Организацию на период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.9. Настоящее Положение доводится до сведения всех участников образовательного процесса: обучающихся, их родителей (законных представителей)

и педагогических работников. Положение размещается на официальном сайте ГБОУ Школа № 1533 «ЛИТ».

## **2. Виды промежуточной аттестации**

2.1. Текущая аттестация — систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

К видам текущего контроля относятся:

- самостоятельная работа обучающихся;
- проверочные работы;
- лабораторные и практические работы;
- устный ответ;
- домашние работы;
- участие в обсуждении, тестирование и пр.

Отметка за данные виды работ не обязательна для выставления всем обучающимся.

2.2. Тематическая аттестация — оценка качества освоения обучающимися изученного раздела (темы); представляет собой различные виды письменных, лабораторных и практических работ, устный опрос, зачет, защита проекта, проводимые в учебное время. Отметка за данные виды работ обязательна для выставления всем обучающимся.

2.3. Рубежная аттестация – оценка качества освоения обучающимися учебного материала за отчетный, «рубежный период» («четверть», «полугодие», год); представляет собой типовые письменные работы, в том числе проводимые независимыми организациями.

2.4. Административная аттестация — различные виды диагностик, контрольных и проверочных работ (устных и письменных, с возможным применением информационно-коммуникационных технологий), проводимых в учебное время (окружные, городские, федеральные, внутрилицейские диагностические работы, мониторинговые испытания).

Цель данного вида аттестации — определение уровня обученности и его соответствие требованиям, выявление элементов содержания, вызывающих наибольшие затруднения, корректировка учебно-воспитательного процесса, подтверждение или экспертиза выявленных или предполагаемых проблем освоения обучающимися учебного плана.

2.5. Минимальное обязательное число отметок в течение аттестационного периода зависит от количества часов изучения предмета в неделю:

1 час в неделю	не менее 3 отметок
2 часа в неделю	не менее 4 отметок
3 и более часа в неделю	не менее 6 отметок

### 3. Порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Формы и примерные сроки проведения тематических аттестаций определяются учителями и отражаются в рабочих программах и графиках, а также в календарно-тематическом планировании каждого учителя. Контрольные и проверочные работы, диагностические работы МЦКО, «СтатГрад» (которые могут быть по решению методических объединений отнесены к текущей или тематической аттестации) проводятся по правилам и в соответствии с требованиями этих организаций. Итоговое согласование, текущий контроль и корректировку графика осуществляют заместители директора.

3.2. За все виды аттестаций отметка выставляется в электронный журнал. Итоговые отметки за «четверть» (3–9 классы) или **полугодие** (10–11 классы) выставляются на основании среднего балла, который вычисляется в электронном журнале автоматически с учетом веса отметок (устанавливается МЭШ):

средний балл	итоговая отметка в «четверти» или полугодии
0 – 2,54	2
2,55 – 3,54	3
3,55 – 4,54	4
4,55 и выше	5

Учителем допускается повышение итоговой отметки за «четверть» или полугодие в том случае, если средний балл обучающегося не достиг указанного значения.

Итоговые отметки за **учебный год** (годовые отметки) выставляются на основании среднего арифметического итоговых отметок за четыре «четверти» (3–9 классы) или два полугодия (10–11 классы) согласно схеме:

Среднее арифметическое отметок за «четверти» или полугодия	Итоговая отметка за учебный год
менее 2,5	2
2,5	2, возможно повышение до 3*
2,51 – 3,49	3
3,5	3, возможно повышение до 4*
3,51 – 4,49	4
4,5	4, возможно повышение до 5*
4,51 и выше	5

\* Решение о повышении годовой отметки принимается учителем

3.3. Допускается проведение только одной тематической аттестации у одного ученика в день.

3.4. Примерный график тематических аттестаций публикуется для ознакомления учителями, обучающимися и их родителями (законными представителями) не позднее, чем через одну неделю после начала учебного периода. Корректировка графика осуществляется заместителями директора, согласуется с учителями и доводится всех участников образовательного процесса.

3.5. Система выставления отметок при аттестации

3.5.1. Пятибалльная. Предполагает выставление отметок:

«1» ... очень плохо или отсутствие работы;

«2» ... неудовлетворительно;

«3» ... удовлетворительно;

«4» ... хорошо;

«5» ... отлично.

3.5.2. Зачетная. Предполагает выставление отметок «зачет» и «незачет» по тем предметам, по которым принята такая система оценивания. Информация о таких предметах находится в пояснительной записке к учебному плану.

3.5.3. Рейтинговая и накопительная система оценивания, портфолио. Может использоваться по решению методических объединений. При выставлении в электронный журнал отметки переводятся в пятибалльную систему.

3.5.4. Неаттестация обучающегося может иметь место в случае пропуска им 75 % учебного времени. При неаттестации обучающегося (в т.ч. в случае отсутствия на аттестации по неуважительной причине) в журнал выставляется отметка «н/а».

3.6. Успешное прохождение обучающимся промежуточной аттестации является показателем освоения им образовательной программы соответствующего периода, уровня и основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной (итоговой) аттестации.

3.7. Обучающиеся с ОВЗ, а также обучающиеся по семейной форме, решением педагогического совета освобождаются от контрольных мероприятий, сопровождающих промежуточную аттестацию. Их аттестация проводится по текущим оценкам соответственно за «четверть», полугодие или учебный год по решению педагогического совета.

3.8. Учитель обязан хранить до окончания учебного года все письменные работы и результаты работ в электронном виде по тематическим, рубежным и административным аттестациям (все работы хранятся в отдельных тетрадях обучающихся или папке с файлами). Обучающиеся и родители могут получать данные работы для ознакомления.

3.9. Сроки выставления отметок в журнал.

3.9.1. В ходе текущей аттестации — в течение трех дней.

3.9.2. В ходе тематической, рубежной и административной аттестаций — в течение недели (за изложение по русскому языку и сочинение по литературе — в течение двух недель), в случае внешних диагностик — после публикации результатов соответствующей организацией.

3.9.3 Все отметки выставляются в электронный журнал. Заместители директора осуществляют мониторинг выставления отметок за все виды аттестаций в электронном журнале не реже одного раза в месяц.

3.9.4. «Четвертные» отметки выставляются четыре раза в год:

30 октября, 29 декабря, 15 марта, 30 мая

Полугодовые отметки выставляются два раза в год:

29 декабря, 30 мая

3.10. Обучающийся, отсутствовавший на занятиях в момент проведения тематической аттестации по уважительной причине, обязан предоставить в администрацию объяснительный документ (справку установленного образца с печатями учреждений, выдавших документ). К таким документам приравниваются справки от медицинского работника, заверенные подписью и печатью, и заявления от родителей (законных представителей) с обоснованием отсутствия ребенка по уважительной причине. На основании данного документа обучающийся допускается к сдаче пропущенных тематических аттестаций в сроки, определенные учителем. Для обучающихся, отсутствовавших в течение длительного периода из-за болезни, проведение таких аттестаций должно носить щадящий характер. При наличии медицинского заключения, освобождающего учащегося от занятий физической культурой по состоянию здоровья на весь учебный период, обучающийся аттестуется на основании занятий ЛФК. В особых случаях, по решению заместителя директора, обучающиеся в классах итоговой аттестации (9-й и 11-й) могут пройти аттестацию по физической культуре в форме сдачи теоретического зачета или защиты реферата.

Обучающийся, выполнивший с положительным результатом (отметка «3» и выше) менее 50 % заданий тематической и административной аттестации и не сдавший рубежную (годовую) аттестацию или получивший за нее неудовлетворительную отметку, признается обучающимся, имеющим академическую задолженность.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение одного аттестационного периода («четверть», полугодие). В указанный период не включается время болезни обучающегося.

3.11. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.12. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти рубежную (годовую) промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые администрацией ГБОУ Школа № 1533 «ЛИТ», в пределах одного аттестационного периода («четверть», полугодие) с момента образования академической задолженности.

Для проведения рубежной (годовой) промежуточной аттестации во второй раз администрацией ГБОУ Школа № 1533 «ЛИТ» создается комиссия.

Обучающиеся по образовательным программам, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по решению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

Обучающиеся по образовательным программам основной общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность до даты выхода приказа о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, не допускаются к государственной итоговой аттестации.

3.13. Аттестация обучающихся, осваивающих образовательную программу дистанционно, производится в соответствии с настоящим Положением, если иное не закреплено в договоре с родителями (законными представителями) или самим обучающимся. Перед прохождением государственной итоговой аттестации за курс основного общего и среднего общего образования обучающиеся 9 и 11 классов, осваивающие образовательные программы в форме семейного образования, самообразования или в заочной форме, проходят промежуточную аттестацию на базе Центра независимой диагностики ГАОУ ДПО МЦКО.

3.14. Аттестация обучающихся по индивидуальному учебному плану осуществляется в соответствии с настоящим Положением, если иное не предусмотрено индивидуальным планом оценивания, который является неотъемлемой частью индивидуального учебного плана.

#### **4. Порядок выставления итоговых отметок**

4.1. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку, математике и предметам, по которым обучающийся проходил государственную итоговую аттестацию, определяются как среднее арифметическое годовых и экзаменационных отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

4.2. Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

4.3. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.